

AVVERTENZE PER MP5

NON È POSSIBILE FREQUENTARE I SERVIZI SENZA AVERE RITIRATO IL CARTELLINO DI RICONOSCIMENTO PRESSO LA DIREZIONE SANITARIA DEL PTV.
(in caso di difficoltà rivolgersi alla scrivente Segreteria)

1. Stampare i seguenti documenti presenti su DIDATTICAWEB:

- **01_MP5_-LIBRETTO_Tirocinio.pdf**
- **02_MP5_-Fogli_Presenza_PTV.pdf**
- **04_MP5_-Fogli_Presenza_PERTINI.pdf**
- **0_-MP5-00_Gruppo-00.00.2017.pdf** (gruppo di appartenenza)

PER IL POLICLINICO TORVERGATA

2. Consultare nel **gruppo di appartenenza** il calendario settimanale contenente l'ubicazione dell'Ambulatorio e/o Reparto giornaliero e l'orario di apertura.

3. Giornalmente riportare sul **MP5_-Fogli_Presenza** il nome dell'ambulatorio e a fine turno farsi firmare la presenza dal Medico strutturato assegnato all'Ambulatorio stesso.

4. A fine settimana per fare il colloquio (esame) fare riferimento al numeretto indicato accanto al proprio nome che corrisponde al nome del Tutor e, a fianco, al giorno della settimana in cui riceve (vedi a fine tabella PTV).

5. Successivamente portare il **02_MP5_-Fogli_Presenza_PTV.pdf** con il giudizio del Tutor alla scrivente Segreteria che provvederà a riportare il giudizio sul **01_MP5_-LIBRETTO_Tirocinio (GINECOLOGIA)**

PER L'OSPEDALE PERTINI

2. Consultare nel **(gruppo di appartenenza)** il calendario settimanale contenente l'ubicazione dell'Ambulatorio e/o Reparto giornaliero e l'orario di apertura.

3. Giornalmente riportare il nome dell'ambulatorio sul **MP5_-Fogli_Presenza**. A fine turno farsi firmare il foglio dal Medico strutturato assegnato all'Ambulatorio stesso.

4. A fine settimana per fare il colloquio (esame) fare riferimento ai Tutor, Prof. Stefano Dati o in Sua assenza al Dott. Giovanni Emanuele Scribano che provvederanno a riportare il giudizio direttamente sul **01_MP5_-LIBRETTO_Tirocinio. (OSTETRICIA)**

Per qualsiasi problematica siete invitati a contattarmi

Saluti

francesco re

*Segreteria Ginecologia e Ostetricia
c/o Policlinico Universitario Tor Vergata
Torre 9 - I Piano - Stanza n. 13
Viale Oxford, 81 - 00133 Roma
Tel. 06-2090.2924 Fax: 06-2090.2921
e-mail: re@med.uniroma2.it*